

中国人民大学  
本科课堂教学质量网络评估手册

◇ 网络评估时间 ◇

2015年12月14日至2016年1月3日

教务处

## 前言

各位同学，大家好！

本学期的课堂教学质量网络评估即将开始，**本次评估的时间为 2015 年 12 月 14 日～2016 年 1 月 3 日，共 3 周时间**。在评估时间内，同学们可以根据自己的安排，自由选择时间登录微人大进行网络评估，具体的评估步骤详见手册中的“网络评估流程”部分。

网络评估采用匿名评估的方式，学生信息被严格屏蔽，任课教师、学院教务秘书、学院负责人以及教务处均无法在评估系统中看到学生信息。评估结果的公布时间也会安排在学生课程成绩出来之后。同学们完全可以放心的参与课堂教学质量评估，表达自己的看法。

### 本科课堂教学质量评估简介

#### 1、课堂教学质量评估的目的是什么？

通过学生对课堂教学的评价，一是可以更全面的了解学生对教学的感受和建议，给教学优秀的教师以鼓励，帮助课堂教学中尚有困惑的教师查找问题以便改进，共同提高教学水平和质量。二是可以了解教学总体运行情况，获得具体的教学指标数据，并对评估数据进行统计分析，提高教学管理水平。

#### 2、同学们应该如何对待课堂教学质量评估？

课堂教学质量评估坚持“以学生为本”的原则，立足于学生、服务于学生。通过评估可以了解学生的想法和需求，发现教师教学过程中有待改进的环节，最终使学生受益。课堂教学质量评估是匿名评估，希望同学们能够认真地对待教学质量评估，实事求是、不代评、不无故缺评，从而使教学质量评估结果真实地反映教学情况，更好的为学生服务。

#### 3、如何在网上进行课堂教学质量评估？

第一步、用本人的学号和密码登录微人大，注意保管好自己的密码。

第二步、登录后点击“数字人大”的“教务”栏目下“本科课堂教学质量评估”。

第三步、点击“学生评估”，进入参评课程列表，依次评估自己所学过的课程。

第四步、如果同学们有对教师的建议和意见，可以在每门课程评估页面的最后一项“请留下您对本课程教学的宝贵意见和建议”内填写。如果没有可以不填。

第五步、评估完一门课程后，点击“提交”后将不能再修改。如果不确定，可以先点击“保存”，待确定后再进行提交。

#### 4、课堂教学质量评估结果的公布时间是什么时候？

评估结果会在学生课程成绩录入后公布，一般是下个学期开学后1个月左右的时间。公布评估结果前，教务处会在教务处网站主页、微人大登录界面发布通知，各学院也会转发评估结果查询的通知。

### 5、如何查看教学质量评估结果？

我校本科生可登录微人大查看评估结果。具体查看方式是：1)、用本人的学号和密码登录微人大；2)、登录后点击“数字人大”的“教务”栏目下“本科课堂教学质量评估”；3)、点击“课堂评估结果”即可看到每门课程的评估结果。

### 6、如果对网络评估有什么感想和建议，该如何反映？

欢迎同学们把自己的想法和建议告诉我们，同学们可发邮件至 [jwc.zlk@ruc.edu.cn](mailto:jwc.zlk@ruc.edu.cn)。我们会认真考虑同学们的想法和建议，不断完善网络评估工作。

## 网络评估流程

- 1、用本人的学号和密码登录微人大。



- 2、登录后点击“数字人大”的“教务”栏目下“本科课堂教学质量评估”。



- 3、点击“学生评估”，进入参评课程列表。

学生评估
评估结果->课堂评估结果
往年手工评估数据->课堂评估结果

4、依次评估参评课程列表内自己所学过的课程。

<input type="checkbox"/> 全选	<input type="button" value="评估"/>	<input type="button" value="修改"/>	<input type="button" value="查看"/>
选择	学年	学期	
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	

5、如果同学们有对教师的建议和意见，可以在“请留下您对本课程教学的宝贵意见和建议”栏中填写。如果没有可以不填。

13、请留下您对本课程教学的宝贵意见和建议

教学方法：

语言表达：

教学内容：

6、评估完一门课程后，点击“提交”，提交后将不能再修改，“状态”栏会显示“通过”，此时只可以“查看”。

<input type="checkbox"/> 全选	<input type="button" value="评估"/>	<input type="button" value="修改"/>	<input type="button" value="查看"/>	
选择	学年	学期	是否评估成功	状态
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	是	通过
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	是	通过

7、如果不确定是否提交，可以先点击“保存”。“状态”栏会显示“保存”，下次可以点击“修改”继续评估。

<input type="checkbox"/> 全选 <input type="checkbox"/> 评估 <input type="checkbox"/> 修改 <input type="checkbox"/> 查看				
选择	学年	学期	是否评估成功	状态
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	否	<input type="button" value="保存"/>
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	否	保存

- 8、评估完一门课程后，可以通过查看标志位“是否评估成功”来判断评估状况。如果显示为“是”则表明评估完成；显示为“否”则还需要继续完成该门课程的评估。

<input type="checkbox"/> 全选 <input type="checkbox"/> 评估 <input type="checkbox"/> 修改 <input type="checkbox"/> 查看				
选择	学年	学期	是否评估成功	
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	是	
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	是	
<input type="checkbox"/>	2010-2011	春季学期	是	

## 结语

感谢同学们阅读本手册！

课堂教学质量评估为同学们提供了一个反馈学习感受、评价课堂教学的途径，希望同学们积极参加评估！